

"TSEKKILISTA" – TUETUN OPPISOPIMUKSEN TUTKINNON SUORITTAMISVAIHE

PROSESSIN TOIMINTO	KUKA VASTAA (X) KUKA TOTEUTTAA (O)					MITÄ MITEN TEHDÄÄN YHDESSÄ	DOKUMENTTI TYÖKALU
	OPSO toimisto	TYÖ- paikka	opis- kelija	OPPI- laitos	MUU taho		
TUEN TOTEUTUKSEN SUUNNITTELU							
<ul style="list-style-type: none"> - yksilöllisen tuen toteutuksen suunnitelma tutkintotilaisuuden valmistautumiseen / toteuttamiseen - tietojen päivittäminen ja kirjaaminen - tiedonsiirron varmistaminen - tuen toteutumisen seuranta - tukiverkostoyhteistyö 							
TUTKINTOTILAISUUTEEN VALMISTAUTUMINEN							
<ul style="list-style-type: none"> - tutkintotilaisuuden suunnittelun tuki ja ohjauskeskustelut - tuen riittävyyden, apuvälineiden ja erityisjärjestelyjen varmistaminen - tuen menetelmien valinta ja käytännön toteuttaminen - käsitteiden avaaminen - ammattitaidon osoittamistapojen suunnittelu ja valinta - säännölliset palautekeskustelut - tutkintotilaisuuden oikea-aikaisuuden varmistaminen 							
ITSEARVIOINTIIN VALMISTAUTUMINEN							
<ul style="list-style-type: none"> - itsearviointiin valmentaminen - palaute- ja kannustuskeskustelut - osaamiskriteerien avaaminen - arviointikeskusteluun valmentaminen - arvioijien perehdytys - arvioinnin ajankohdan varaaminen 							
TUTKINTOTILAISUUDEN TOTEUTTAMINEN							
<ul style="list-style-type: none"> - tutkintotilaisuuden tukitoimien varmistaminen - tuen järjestelyistä tiedottaminen - tuen menetelmien valinta ja käytännön toteuttaminen 							