

"TSEKKILISTA" – TUETUN OPPISOPIMUKSEN AMMATTIT AidON HANKKIMISVAIHE

PROSESSIN TOIMINTO	KUKA VASTAA (X) KUKA TOTEUTTAA (O)					MITÄ MITEN TEHDÄÄN YHDESSÄ	DOKUMENTTI TYÖKALU
	OPSO toimisto	TYÖ- paikka	opis- kelija	OPPI- laitos	MUU taho		
TUEN TOTEUTUKSEN SUUNNITTELU							
<ul style="list-style-type: none"> - yksilöllisen tuen toteutuksen suunnitelma tietopuolisiin opintoihin - yksilöllisen tuen toteutuksen suunnitelma työpaikalla oppimiseen - yhteistyö huoltajan kanssa - henkilökohtaistamisen, HOPSin ja HOJKSin olennaisen tiedon siirto 							
TIETOPUOLISTEN OPINTOJEN JA OPPIMISEN TUKI							
<ul style="list-style-type: none"> - selkeästi sovitut pelisäännöt - erityisopettajan konsultaatio, esim. käytännön ohjeet oppimisen tueksi - työvaltaiset opetusmenetelmät - opintojen / tehtävien räätälöinti - tuki tehtävien tekemiseen - tietopuolisten opintojen "tsekkilista" ja linkitys työpaikalle - opintojen ja vertaisryhmän ohjaus 							
TYÖPAIKALLA TAPAHTUVA OPPIMISEN TUKI							
<ul style="list-style-type: none"> - selkeästi sovitut pelisäännöt - käytännön ohjeet ohjauksen tueksi - työtehtävien rytmitys / räätälöinti - työtehtävien "tsekkilista" ja linkitys tutkinnon perusteisiin - työpaikkakouluttajan tukeminen - työpaikkaohjaajakoulutukset 							
TUEN TOTEUTUKSEN SEURANTA							
<ul style="list-style-type: none"> - tuen toteutumisen varmistaminen ja varhainen välittäminen - tietopuolisten opintojen etenemisen seuranta - työpaikalla oppimisen etenemisen seuranta ja säännölliset työpaikkakäynnit - palaute- ja kannustuskeskustelut opiskelijan kanssa - tietojen päivittäminen ja kirjaaminen 							